

CAS DE SEINE ET MARNE
116 bis rue du Général de Gaulle

77000 MELUN
cmcas-601.accueil-conseil@asmeg.org



| |
|--|
| CHANGEMENT DE SITUATION PROFESSIONNELLE |
|--|

Cocher la case correspondant à votre situation et joindre les documents indiqués.

EMBAUCHE ou CONTRAT D'APPRENTISSAGE

- ▶ Copie de la lettre d'embauche de l'Employeur EDF-GDF ou contrat d'apprentissage
- ▶ Copie Livret de Famille ou copie de la Carte d'Identité de chaque membre de la famille
- ▶ RIB
- ▶ Avis d'imposition
- ▶ Justificatifs pour enfants à charge (certificat de scolarité ou attestation pôle emploi)
- ▶ Haut de la 1^{ère} feuille de paie
- ▶ Si concubinage, fournir le document à retirer en SLVie

ARRIVEE SUITE MUTATION

- ▶ Copie de la lettre de mutation
- ▶ RIB
- ▶ Avis d'imposition
- ▶ Justificatifs pour enfants à charge (certificat de scolarité ou attestation pôle emploi)
- ▶ Haut de la 1^{ère} feuille de paie dans le nouveau service

ARRIVEE SUITE MISE EN INACTIVITE OU PENSION DE REVERSION

- ▶ Copie de la notification de mise en inactivité de la CNIEG (retraite, invalidité ou pension de réversion)
- ▶ RIB
- ▶ Avis d'imposition
- ▶ Justificatifs pour enfants à charge (certificat de scolarité ou attestation pôle emploi)